**FATEC Itapira – Ogari de Castro Pacheco**

Desenvolvimento de Software Multiplataforma

**Disciplina:** Engenharia de Software I

**Data:** 23/05/2022

**PROJETO INTERDISCIPLINAR DSM 1º PERÍODO**

Bruno de Moraes Xavier da Silva

**RA:** 2781392213004 | **E-mail:** bruno.silva576@FATEC.sp.gov.br[@FATEC.sp.gov.br](mailto:gabriela.florencio01@fatec.sp.gov.br)

Bruno Rossi Marques

**RA:** 2781392213008 | **E-mail:** bruno.marques19[@FATEC.sp.gov.br](mailto:gabriela.florencio01@fatec.sp.gov.br)

Gabriela Marques Florencio

**RA:** 2781392213007 | **E-mail:** [gabriela.florencio01@FATEC.sp.gov.br](mailto:gabriela.florencio01@fatec.sp.gov.br)

Mariana de Moraes Cardoso

**RA:** 2781392213006| **E-mail:** [mariana.cardoso15@FATEC.sp.gov.br](mailto:mariana.cardoso15@fatec.sp.gov.br)

Patricia Marques Florencio

**RA:** 2781392213030 | **E-mail:** [patricia.florencio2@FATEC.sp.gov.br](mailto:patricia.florencio2@fatec.sp.gov.br)

Vinicius Henrique de Lima Mattos

**RA:** 2781392213041 | **E-mail:** vinicius.mattos[@FATEC.sp.gov.br](mailto:gabriela.florencio01@fatec.sp.gov.br)

Wendel Adriano Bitencourt

**RA:** 2781392213010 | **E-mail:** wendel.bitencourt[@FATEC.sp.gov.br](mailto:gabriela.florencio01@fatec.sp.gov.br)

**SPRINT 2 – 17/05/2022 A 24/05/2022**

**Objetivos da Sprint**

- Requisitos;

- Backlog;

- Histórias de Usuário.

**REQUISITOS:**

- Tela de acesso e cadastro Aluno/Empresa/FATEC

- Cadastro de Empresas (Nome da empresa\*, CNPJ\*, endereço\*, e-mail\*, website, telefone\*, logo, nº de funcionários);

- Cadastro de Alunos com currículo (RA da FATEC\*, Nome completo\*, curso\*, período\*, campo para demarcação de área de interesse\*, espaço para link [LinkedIn, GitHub]; aptidões [check-box]\*, campo para resumo de experiências\*, línguas [check-box]\*, foto de perfil, endereço\*, região de interesse\*, e-mail\*, telefone/celular\*, currículo\*, tipo de trabalho);

- Cadastro de vagas pela empresa (data de abertura e fechamento do processo de seleção\*, nível da vaga [estágio, júnior, pleno, sênior] \*, modelo de contratação [CLT, PJ]\*, Modalidade de trabalho [home office, presencial, semi-presencial]\*, salário\*, descrição do cargo\*, requisitos da vaga\*, benefícios [vale alimentação, plano de saúde, etc]\*, cidade da vaga\*);

- Perfil FATEC deverá ser possível ver solicitações de cadastro das empresas e das vagas, sendo permitido aprovar ou reprovar os cadastros, colocar se a empresa é parceira da FATEC, consultar empresas, vagas e alunos cadastrados, remover vagas, empresas e alunos cadastrados;

- Perfil da Empresa (informar dados cadastrados, consultar vagas publicadas, consultar histórico de vagas, publicar novas vagas, editar, arquivar ou remover vagas publicadas, consultar alunos que demonstraram interesse na vaga, consultar perfil dos alunos cadastrados);

- Perfil do Aluno (consultar dados cadastrados, consultar candidaturas, consultar vagas publicadas, candidatar-se para vagas);

- Tela de vagas (painel com resumo de cada vaga e botão para mais informações, Filtros de pesquisa para vagas);

- Tela de Contato (e-mail, telefone de contato do administrador do site);

- Tela de “Sobre Nós” do site (motivação da criação do site, informação dos criadores etc);

- Notificações (ao aluno para vagas cadastradas no perfil de interesse, ao adm FATEC para cadastro/aprovação de novas empresas/vagas);

- Geração de relatórios para adm FATEC (empresas cadastradas, alunos cadastrados, vagas cadastradas) [colocar filtros de área de vagas, período de análise];

- Empresa pode marcar na vaga, após finalização do processo de seleção, se a vaga foi preenchida por aluno FATEC;

- Vagas deverão ser removidas do painel de vagas e arquivada no histórico da empresa de forma automática ao término do período de candidatura de currículos.

**BACKLOG**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Product Owner** | Marcia Regina Reggiolli (coordenadora DSM) e Luiz Henrique Biazotto (diretor) | | |
| **Scrum Master** | Gabriela Marques Florencio | | |
| **Time** | Bruno de Moraes Xavier da Silva; Bruno Rossi Marques; Gabriela Marques Florencio; Mariana de Moraes Cardoso; Patricia Marques Florencio; Vinicius Henrique de Lima Mattos; Wendel Adriano Bitencourt | | |
| **Nome do Aplicativo** | | | |
| Site de vagas FATEC Itapira | | | |
| **Visão do Produto** | | | |
| Desenvolvimento de front end site de cadastro de vagas e currículo de alunos da FATEC Itapira. Benefícios: centralização de vagas/currículos; portal de vagas melhora a visibilidade da FATEC na cidade/ região; aproximar FATEC – Empresas – Alunos; aumentar parcerias com empresas para estágios; incentivo para a não desistência dos alunos. | | | |
| **Id** | **Prioridade** | **Título** | **Descrição** |
| 1 | 100 | Tela Inicial (Home) | Permite login dos 3 tipos de usuário (FATEC, Aluno e Empresa). Informações sobre a página, FATEC, criadores. Informações de contato |
| 2 | 95 | Tela de Login Empresa | Permite login da Empresa. Botão para Cadastro de Empresa |
| 3 | 94 | Tela de Login Aluno | Permite login do Aluno. Botão para Cadastro de Aluno |
| 4 | 93 | Tela de Login FATEC | Permite login da FATEC. Botão para Cadastro de FATEC |
| 5 | 90 | Cadastro de Empresa | Tela para a Empresa cadastrar informações solicitadas |
| 6 | 89 | Cadastro de Aluno | Tela para o Aluno cadastrar informações solicitadas |
| 7 | 88 | Cadastro da FATEC | Tela para funcionário da FATEC cadastrar informações solicitadas |
| 8 | 80 | Tela de Alteração de Perfil FATEC | Permite alteração dos dados cadastrados pelo funcionário da FATEC |
| 9 | 79 | Tela de Alteração de Perfil Aluno | Permite alteração dos dados cadastrados pelo Aluno |
| 10 | 78 | Tela de Alteração de Perfil Empresa | Permite alteração dos dados cadastrados pela Empresa |
| 11 | 70 | Tela de Perfil da FATEC | Tela para acesso de Empresas Cadastradas, Alunos Cadastrados, Vagas Cadastradas, Solicitações de Aprovação, Notificações, Alterar Perfil, Relatório Gerencial, Sair |
| 12 | 69 | Tela Perfil Empresa | Acesso após login da empresa. Minhas vagas, Cadastrar Vaga, Editar Perfil, Notificações, Sair |
| 13 | 68 | Tela de Perfil do Aluno | Poderá ser acessada somente após login do Aluno. Tela para acesso do Painel de Vagas, Minhas candidaturas, Notificações, Editar Perfil, Sair |
| 14 | 60 | Painel de Vagas (Aluno) | Permite que o aluno filtre as vagas conforme alguns critérios. Exibe resumo das vagas cadastradas e aprovadas com botão "mais informações" |
| 15 | 59 | Tela de vagas cadastradas (FATEC) | Poderá ser acessada somente pela FATEC. Permite remoção do cadastro da vaga |
| 16 | 58 | Minhas vagas (Empresa) | Acessado pela empresa. Permite visualizar o resumo de todas as vagas que a empresa cadastrou. Status de ativa ou arquivada. Botão para Tela da vaga Mostra se a vaga já foi aprovada pela FATEC. Botões para editar, arquivar e excluir vaga. Filtro conforme critérios definidos |
| 17 | 50 | Tela da vaga (Aluno) | Exibe todas as informações da vaga e há o botão de "candidatar-se". Permite consultar perfil da empresa |
| 18 | 49 | Tela da vaga (Empresa) | Exibe todas as informações da vaga e alunos que se candidataram. Botão permite acesso ao perfil do aluno. Botões de arquivar e excluir vaga. Botão para marcar se a vaga foi preenchida com aluno FATEC |
| 19 | 48 | Tela da vaga (FATEC) | Exibe todas as informações da vaga e alunos que se candidataram. Botões de arquivar e excluir |
| 20 | 40 | Cadastrar vaga (Empresa) | Acessado pela empresa para cadastro das informações da vaga |
| 21 | 39 | Editar vaga (Empresa) | Acessado pela empresa para edição das informações da vaga. Botões para excluir ou arquivar |
| 22 | 30 | Tela de visualização de Perfil do Aluno | Exibe informações do perfil do aluno |
| 23 | 29 | Tela de visualização de Perfil da Empresa | Exibe informações do perfil da empresa |
| 24 | 25 | Tela de Alunos cadastrados (FATEC) | Poderá ser acessada somente pela FATEC. Permite remoção do cadastro do aluno |
| 25 | 24 | Tela de Empresas Cadastradas (FATEC) | Acesso pelo perfil da FATEC. Permite remoção do cadastro da empresa, permite visitar perfil da empresa, permite colocar se a empresa possui parceria com a FATEC |
| 26 | 20 | Tela de Solicitação de Aprovação (FATEC) | Poderá ser acessada somente pela FATEC. Permite aprovação ou reprovação do cadastro da vaga ou empresa. FATEC indica se a empresa é parceira |
| 27 | 15 | Minhas candidaturas | Acessado pelo aluno. Permite visualizar o resumo de todas as vagas que o aluno se candidatou. Cada vaga tem o botão de "mais informações" que direciona para a Tela da vaga |
| 28 | 10 | Tela de Relatório Gerencial | Poderá ser acessada somente pela FATEC. Permite gerar relatório conforme filtros específicos |
| 29 | 8 | Tela de Notificações FATEC | Exibe as notificações não vistas pelo usuário FATEC |
| 30 | 7 | Tela de Notificações Aluno | Exibe as notificações não vistas pelo usuário Aluno |
| 31 | 6 | Tela de Notificações Empresa | Exibe as notificações não vistas pelo usuário Empresa |

**HISTÓRIAS DE USUÁRIO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Product Owner** | Marcia Regina Reggiolli (coordenadora DSM) e Luiz Henrique Biazotto (diretor) | | |
| **Scrum Master** | Gabriela Marques Florencio | | |
| **Time** | Bruno de Moraes Xavier da Silva; Bruno Rossi Marques; Gabriela Marques Florencio; Mariana de Moraes Cardoso; Patricia Marques Florencio; Vinicius Henrique de Lima Mattos; Wendel Adriano Bitencourt | | |
| **Nome do Aplicativo** | | | |
| Site de vagas FATEC Itapira | | | |
| **Visão do Produto** | | | |
| Desenvolvimento de front end site de cadastro de vagas e currículo de alunos da FATEC Itapira. Benefícios: centralização de vagas/currículos; portal de vagas melhora a visibilidade da FATEC na cidade/ região; aproximar FATEC – Empresas – Alunos; aumentar parcerias com empresas para estágios; incentivo para a não desistência dos alunos. | | | |
| **Id** | **Título** | **Conversa** | **Confirmação** |
| 1 | Tela Inicial (Home) | Eu como Aluno, FATEC e Empresa preciso ter uma interface inicial com uma visão geral do site (informações de contato e sobre os objetivos do site). Também preciso ter acesso a área de login | A tela inicial conterá informações dos objetivos do site, dados de contato e botões "Sou empresa", "Sou FATEC" e "Sou Aluno", que redirecionará para tela de login conforme perfil de usuário |
| 2 | Tela de Login Empresa | Eu, como Empresa, preciso fazer login para acessar o meu perfil | Nessa tela será solicitado informações de login e senha. Também deverá ter o botão "Cadastre-se" para direcionar o usuário para tela de cadastro conforme perfil anteriormente selecionado. Deverá ter o botão de "Esqueci meu login/senha". A confirmação da etapa de login é o acesso ao perfil após o usuário inserir as informações e pressionar o botão "Ok" |
| 3 | Tela de Login Aluno | Eu, como Aluno, preciso fazer login para acessar o meu perfil | Nessa tela será solicitado informações de login e senha. Também deverá ter o botão "Cadastre-se" para direcionar o usuário para tela de cadastro conforme perfil anteriormente selecionado. Deverá ter o botão de "Esqueci meu login/senha". A confirmação da etapa de login é o acesso ao perfil após o usuário inserir as informações e pressionar o botão "Ok" |
| 4 | Tela de Login FATEC | Eu, como adm FATEC, preciso fazer login para acessar o meu perfil | Nessa tela será solicitado informações de login e senha. Também deverá ter o botão "Cadastre-se" para direcionar o usuário para tela de cadastro conforme perfil anteriormente selecionado. Deverá ter o botão de "Esqueci meu login/senha". A confirmação da etapa de login é o acesso ao perfil após o usuário inserir as informações e pressionar o botão "Ok" |
| 5 | Cadastro de Empresa | Eu, como Empresa, preciso conseguir fazer o cadastro no site | Nessa tela serão solicitadas as informações de cadastro: Nome da empresa\*, CNPJ\*, endereço\*, e-mail\*, website, telefone\*, logo, nº de funcionários. Nessa etapa o usuário deverá também definir a frequência com que gostaria de receber notificações. Ao final das informações deverá ter o botão "Cadastrar". A validação do processo é feita através de mensagem exibida na tela "Cadastro enviado para aprovação. Consulte o seu e-mail para os próximos passos!" |
| 6 | Cadastro de Aluno | Eu, como Aluno, preciso conseguir fazer o cadastro no site | Nessa tela serão solicitadas as informações de cadastro: (RA da FATEC\*, Nome completo\*, curso\*, período\*, campo para demarcação de área de interesse\*, espaço para link [LinkedIn, GitHub]; aptidões [check-box] \*, campo para resumo de experiências\*, línguas [check-box]\*, foto de perfil, endereço\*, região de interesse\*, e-mail\*, telefone/celular\*, currículo\*, tipo de trabalho pretendido. Deverá ter o campo para upload do currículo. Nessa etapa o usuário deverá também definir a frequência com que gostaria de receber notificações. Ao final das informações deverá ter o botão "Cadastrar". A validação do processo é feita através de mensagem exibida na tela "Cadastro enviado para aprovação. Consulte o seu e-mail para os próximos passos!" |
| 7 | Cadastro da FATEC | Eu, como adm FATEC, preciso conseguir fazer o cadastro no site | Nessa tela serão solicitadas as informações de cadastro: Nome do funcionário, cargo, e-mail, telefone, CPF. Nessa etapa o usuário deverá também definir a frequência com que gostaria de receber notificações. Ao final das informações deverá ter o botão "Cadastrar". A validação do processo é feita através de mensagem exibida na tela "Cadastro enviado para aprovação. Consulte o seu e-mail para os próximos passos!" |
| 8 | Tela de Alteração de Perfil FATEC | Eu, como adm FATEC, preciso conseguir alterar meus dados cadastrados no site | Nessa tela será possível alterar as informações de cadastro: Nome do funcionário, cargo, e-mail, telefone, CPF, senha. Ao final das informações deverá ter o botão "Salvar Alterações". A validação do processo é feita através de mensagem exibida na tela "Alterações feitas com sucesso!" |
| 9 | Tela de Alteração de Perfil Aluno | Eu, como Aluno, preciso conseguir alterar meus dados cadastrados no site | Nessa tela será possível alterar as informações de cadastro: RA da FATEC\*, Nome completo\*, curso\*, período\*, campo para demarcação de área de interesse\*, espaço para link [LinkedIn, GitHub]; aptidões [check-box]\*, campo para resumo de experiências\*, línguas [check-box]\*, foto de perfil, endereço\*, região de interesse\*, e-mail\*, telefone/celular\*, currículo\*, tipo de trabalho pretendido, senha, currículo. Ao final das informações deverá ter o botão "Salvar Alterações". A validação do processo é feita através de mensagem exibida na tela "Alterações feitas com sucesso!" |
| 10 | Tela de Alteração de Perfil Empresa | Eu, como Empresa, preciso conseguir alterar meus dados cadastrados no site | Nessa tela será possível alterar as informações de cadastro: Nome da empresa\*, CNPJ\*, endereço\*, e-mail\*, website, telefone\*, logo, nº de funcionários, senha. Ao final das informações deverá ter o botão "Salvar Alterações". A validação do processo é feita através de mensagem exibida na tela "Alterações feitas com sucesso!" |
| 11 | Tela de Perfil da FATEC | Eu, como adm FATEC, preciso ter acesso às funcionalidades permitidas ao meu tipo de perfil | Essa tela exibe as informações já cadastrados do usuário. Tela tem os botões para acesso de "Empresas Cadastradas", "Alunos Cadastrados", "Vagas Cadastradas", "Solicitações de Aprovação", "Notificações", "Alterar Perfil", "Relatório Gerencial", "Sair" (direcionar para tela Home) |
| 12 | Tela Perfil Empresa | Eu, como Empresa, preciso ter acesso às funcionalidades permitidas ao meu tipo de perfil | Essa tela exibe as informações já cadastrados do usuário. Tela tem os botões para acesso de "Minhas vagas", "Cadastrar Vaga", "Editar Perfil", "Notificações", "Sair" (direcionar para tela Home) |
| 13 | Tela de Perfil do Aluno | Eu, como Aluno, preciso ter acesso às funcionalidades permitidas ao meu tipo de perfil | Essa tela exibe as informações já cadastrados do usuário. Tela tem os botões para acesso de "Painel de Vagas", "Minhas candidaturas", "Notificações", "Editar Perfil", "Sair" (direcionar para tela Home) |
| 14 | Painel de Vagas (Aluno) | Eu, como Aluno, preciso ver todas as vagas já cadastradas e aprovadas | Permite que o aluno filtre as vagas conforme alguns critérios (tipo de vaga [estágio, CLT, etc], cidade, modalidade de trabalho [home-office, presencial], área de interesse). Exibe resumo das vagas cadastradas e aprovadas. Em cada vaga há o botão "mais informações" que redireciona o usuário para a tela completa da vaga. |
| 15 | Tela de vagas cadastradas (FATEC) | Eu, como adm FATEC, preciso ver todas as vagas já cadastradas e aprovadas | Permite que o adm FATEC filtre as vagas conforme alguns critérios (tipo de vaga [estágio, CLT, etc], cidade, modalidade de trabalho [home-office, presencial], área de interesse). Exibe resumo das vagas cadastradas e aprovadas. Em cada vaga há o botão "mais informações" que redireciona o usuário para a tela completa da vaga. Para excluir a vaga, o adm FATEC precisa entrar no botão "mais informações", onde haverá os botões "excluir vaga" e "arquivar vaga" |
| 16 | Minhas vagas (Empresa) | Eu, como Empresa, preciso ver todas as vagas que eu já cadastrei | Permite visualizar o resumo de todas as vagas que a empresa cadastrou. No resumo deve aparecer: Status de "em aprovação", "ativa" ou "arquivada". Botão "mais informações" que redireciona para Tela da vaga. Botões para editar, arquivar e excluir vaga serão disponíveis dentro da tela da vaga, ao clicar em "mais informações". Filtro conforme critérios (tipo de vaga [estágio, CLT, etc], cidade, modalidade de trabalho [home-office, presencial], área de interesse). |
| 17 | Tela da vaga (Aluno) | Eu, como Aluno, quero verificar informações das vagas e empresas e me candidatar caso alguma for de meu interesse. | Permite visualizar com mais detalhes as informações de uma vaga em questão como salarário, horário e local. Além de permitir consultar o perfil de uma determinada empresa e visualizar maiores informações sobre a mesma. Também há um botão de cadastro na qual os alunos poderam registrar seus curriculos já cadastrado na plataforma. |
| 18 | Tela da vaga (Empresa) | Eu, como empresa, quero visualizar a vaga que cadastrei no sistema, podendo assim edita-lá. Álem de visualizar os alunos que se candidataram para a vaga | Permite visualizar a vaga cadastrada, os alunos que se candidataram para a mesma, e edita-lá. Existe um botão de arquivar a vaga caso a mesma seja preenchida, além de um botão para exclui-lá por definitivo e outro para sinalizar se a vaga foi preenchida por aluno FATEC Itapira. |
| 19 | Tela da vaga (FATEC) | Eu, como adm FATEC, quero visualizar as vagas cadastradas e alunos que se candidataram. | Nessa tela o administrador poderá visualizar com detalhes as vagas cadastradas, e os alunos que se candidataram. Também existe botoẽs de excluir e arquivar a vaga, caso aja algum problema com a empresa cadastrada |
| 20 | Cadastrar vaga (Empresa) | Eu, como empresa quero ser capaz de cadastrar minhas vagas de emprego. | Nessa tela serão solitadas as informações de cadastro da vaga: data de abertura e fechamento do processo de seleção\*, nível da vaga [estágio, júnior, pleno, sênior] \*, modelo de contratação [CLT, PJ]\*, Modalidade de trabalho [home office, presencial, semi-presencial]\*, salário\*, descrição do cargo\*, requisitos da vaga\*, benefícios [vale alimentação, plano de saúde, etc]\*, cidade da vaga\* |
| 21 | Editar vaga (Empresa) | Eu, como empresa quero que após o cadastrado a vaga eu consiga editar as informações nele contido. | Após a empresa cadastrar sua vaga de emprego, a empresa pode ver todas as suas vagas dentro da tela "Minhas vagas", onde ela pode editar as informações da vaga, como: alterar data de fechamento do processo de seleção, modelo de contratação, Modalidade de trabalho, salário, descrição do cargo, requisitos da vaga, benefícios e cidade da vaga. |
| 22 | Tela de visualização de Perfil do Aluno | Eu, como empresa quero poder ver o perfil do candidato (Aluno). | Nessa tela a empresa consegue ver as informações que o aluno colocou em seu perfil, no perfil do aluno será possivel ver se o aluno já obteve experiencia ou não, qual curso ele está cursando, area de interesse, se o aluno obter um perfil no LinkedIn e/ou GitHub poderá acessar o perfil nessas plataformas, e quais linguas ele tem conhecimento |
| 23 | Tela de visualização de Perfil da Empresa | Eu, como aluno, quero poder ver o perfil da empresa. | Nessa tela o aluno consegue ver o perfil da empresa, nome da empresa, endereço, caso a empresa tenha um website proprio o aluno poderá acessar, pode ver o logo da empresa, e a qual área a empresa atua. |
| 24 | Tela de Alunos cadastrados (FATEC) | Eu, como adm FATEC, quero ser capaz de ver todos os alunos cadastrados no site e se necessário poder removê-los. | Essa opção poderá ser acessada pelo botão “alunos cadastrados”,a mesma permite que a instituição tenha acesso a todos os alunos cadastrados no site e suas informações,podendo remover o cadastro de um aluno caso necessário por meio do botão “excluir cadastro”. A confirmação da operação é verificar a ausência do aluno excluído da lista de alunos cadastrados. |
| 25 | Tela de Empresas Cadastradas (FATEC) | Eu, como adm FATEC, quero que seja possível a consulta das informações da empresa e também especificar se essa empresa é parceira da FATEC ou não. | Essa opção poderá ser acessada por meio do botão “empresas cadastradas”. Essa tela exibirá todas as empresas cadastradas no site. Ao clicar em uma empresa o usuário (FATEC) será direcionado para o perfil daquela empresa. Nessa tela será possível ver todas as informações da mesma, assim como remover o cadastro dela se necessário (Por meio do botão “excluir cadastro”). Se a empresa for parceira da FATEC será possível atribuir uma verificação (“Empresa parceira da FATEC”) para ela por meio de uma checkbox encontrada na página. |
| 26 | Tela de Solicitação de Aprovação (FATEC) | Eu, como adm FATEC, quero ser capaz de aprovar manualmente as empresas que gostariam de publicar as vagas assim como aprovar as vagas de estagio e emprego e especificar se a empresa é parceira ou não | Após a empresa preencher os dados para efetuar o cadastro da empresa em si ou de uma vaga, a FATEC receberá uma notificação pelo site com um pedido de confirmação de cadastro daquela empresa. Quando clicado na notificação a mesma será direcionada a uma tela com as informações de cadastro da empresa ou da vaga. Nesta tela haverá as opções de aprovar ou reprovar o pedido de cadastro. Caso alguma informação do cadastro estiver em desacordo, a FATEC poderá enviar um e-mail por meio do endereço de e-mail contido no cadastro ou efetuar uma ligação/enviar mensagem pelo número de celular e/ou telefone contido no cadastro (as ações de ligar para empresa, enviar mensagem e enviar e-mail não serão realizadas pelo site mas sim de maneira externa ao mesmo). Nesta tela, caso a solicitação for para cadastro de empresa também sera possível que a instituição (FATEC) especifique se a mesma é parceira ou não. A validação da operação é feita ao verificar a presença da empresa na lista de empresas cadastradas após a aprovação. O mesmo racional é válido para vagas aprovadas. |
| 27 | Minhas candidaturas | Eu, como Aluno, preciso ser capaz de consultar as vagas que eu me candidatei | Em seu perfil o aluno terá o botão “minhas candidaturas”. Ao selecionar esse botão, o aluno será redirecionado para uma tela que exibirá um resumo de todas as vagas de emprego e/ou estágio que o mesmo se candidatou. Juntamente com a vaga terá o botão “mais informações”, que irá redirecionar o aluno para a página da vaga que ele se candidatou. Essa página irá conter todas as informações sobre a vaga. |
| 28 | Tela de Relatório Gerencial | Eu, como FATEC, preciso visualizar através de um relatório a relação de Vagas Abertas, Vagas Preenchidas, Empresas Cadastradas, Alunos Cadastrados e as respectivas Candidaturas dos Alunos para com as Vagas Abertas. | Poderá ser acessada através da tela “Perfil” da FATEC acessando o ícone “Relatório Gerencial”. Após selecionar a opção, o gerenciador será direcionado a outra tela e serão disponibilizadas opções de filtragem do conteúdo a ser exibido, que poderá ser definido de acordo com o objetivo do relatório (por empresa, por data, por área de interesse, por tipo de vaga [estágio, CLT, etc], por modalidade de vaga [home-office]). Após escolher o filtro ou a optar peloo relatório completo, será disponibilizada a opção “Visualizar Relatório Gerencial”. |
| 29 | Tela de Notificações FATEC | Eu, como adm FATEC, preciso receber notificações quando houver informações novas do meu interesse | Uma notificação “pop-up” aparecerá na tela, estando ela ligada ou não, dos gerenciadores da FATEC todas as vezes em que: houver novo cadastro (seja de empresa, criação de vaga, aluno ou outro funcionário FATEC), exclusão ou arquivamento de vaga já aprovada, demarcação de vaga preenchida com aluno FATEC |
| 30 | Tela de Notificações Aluno | Eu, como Aluno, preciso receber notificações quando houver informações novas do meu interesse | Uma notificação “pop-up” aparecerá na tela, estando ela ligada ou não, do Aluno após sua candidatura para determinada vaga ser confirmada(validada). O Aluno será notificado também quando este receber um “feedback” positivo ou não da Empresa, relacionada a determinada candidatura. As notificações também serão geradas quando houver nova vaga disponível na área de interesse do usuário |
| 31 | Tela de Notificações Empresa | Eu, como Empresa, preciso receber notificações quando houver informações novas do meu interesse | Uma notificação “pop-up” aparecerá na tela, estando ela ligada ou não, da respectiva Empresa quando está receber a solicitação de candidatura de algum novo aluno para determinada vaga oferecida por ela. As notificações também serão geradas quando houver aprovação/reprovação de nova vaga, exclusão ou arquivamento de vaga já aprovada |